



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ บมจ. โทคมานคมแห่งชาติ สำนักงานบริการลูกค้า สงขลา
ที่อยู่เลขที่ 43/6 หมู่ที่ - ถนน นครใน ซอย - ตำบล/แขวง บอยาง
อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ 90000
โทรศัพท์ 074-890877 โทรสาร 074-890878 E-mail: songkhla@ncmptle.co.th

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา
สถานประกอบการได้พิจารณาแล้ว

☒ ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. นางสาวกัญญารัตน์ แก้วสมหนู แผนก/หน้าที่ หน่วยการขายและบริการ
2. นางสาววิษุตา โฉมวน แผนก/หน้าที่ หน่วยการขายและบริการ
3. แผนก/หน้าที่
4. แผนก/หน้าที่
5. แผนก/หน้าที่
6. แผนก/หน้าที่

ตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 17 มีนาคม 2566

☐ ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ..... (ฝ่ายบุคคล)

(นายนิพนธ์ ขำเผือก)

ตำแหน่ง ผู้จัดการสำนักงานบริการลูกค้า สงขลา

วันที่ 25 สิงหาคม 2565

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความ
ต้องการของหน่วยงาน

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์ 0-7431-7600 ต่อ 7104 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project
รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) / สำนักงานบริการลูกค้า สงขลา

(ภาษาอังกฤษ) National Telecom Public Company Limited

ที่อยู่เลขที่ 43/6 หมู่ที่ ถนน นครใน ซอย ตำบล บ่อยาง

อำเภอ เมือง จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ 90000

โทรศัพท์ 074-890877 โทรสาร -

Website

ลักษณะการดำเนินงาน ให้บริการด้านโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล นายนิพนธ์ จำเือก

ตำแหน่ง ผู้จัดการสำนักงานบริการลูกค้า สงขลา โทรศัพท์ 081-4180022

โทรสาร

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

() มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล นางสุจินต์ สุวรรณโณ

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนก

แผนก การตลาดและบริการลูกค้า

โทรศัพท์ 081-4190150

โทรสาร

E-mail

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี _____

ควรมีทักษะการเจรจา การสื่อสารอย่างชัดเจน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี กล้าพูด กล้าแสดงออก

และมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้าและบริการขององค์กร

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) _____

นิสิตควรมีปากกา และสมุดจดบันทึก สำหรับการจดบันทึกระหว่างเรียนรู้งาน

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย

☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย

☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ☒ ไม่มี ☐ มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ☒ ไม่มี ☐ มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

☒ ชุดนิสิต ☐ แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด ☐ อื่นๆ _____

การไปรายงานตัว

☐ ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ ☒ วันแรกของการปฏิบัติงาน

3. รายละเอียดเพิ่มเติม

(โปรดระบุนโยบายและแนวทางในการดูแลนักศึกษาในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))

1. นิสิตต้องได้รับวัคซีนครบตามกำหนด และมีผลตรวจ ATK ในวันรายงานตัวการปฏิบัติงาน
2. สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาปฏิบัติงาน
3. มีจุดบริการเจลล้างมือ
4. จัดโต๊ะทำงาน เว้นระยะห่างจากบุคคลอื่นอย่างน้อย 1 เมตร

(ลงชื่อ) _____ (ผู้ให้ข้อมูล)

ตำแหน่ง _____ (นางสุจินต์ สุวรรณโณ)

วันที่ _____ พทก.6

26-04-2565